

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- I. **Zamawiający**  
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie  
Al. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin
- II. **Tryb udzielenia zamówienia**  
Zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2020) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 PLN (netto)
- I. **Przedmiot zamówienia**  
**Dostawa kalendarzy i materiałów poligraficznych w podziale na 2 zadania**
- II. **Adres dostawy:**  
Al. Bohaterów Warszawy 33  
70-340 Szczecin
- III. **Termin wykonania zamówienia**  
Do 29.12.2025
- IV. **Zadanie 1 - Firmowe kalendarze książkowe na rok 2026**  
**Format:** A5 dzienny
1. **kalendrium:** minimum 12 miesięcy (cały rok 2026), w układzie 1 dzień na stronie (poza sobotą i niedzielą, które mogą być razem na 1 stronie), język polski, angielski i niemiecki, miejsca na notatki pod dniami tygodnia imieniny i polskie święta, skrócone kalendarium bieżącego i następnego miesiąca.
  2. **Dodatkowa zawartość:** na początku kalendarza wklejka składająca się z 4 stron kolorowych w formacie kalendarza na papierze kreda błysk 130 g/m2 (projekt zostanie przesłany przez zamawiającego).
  3. **Akcesoria:** wstążka koloru szarego
  4. **Oprawa:** Logo GDDKiA i rok 2026 – tłoczone na oprawie, wykonane matrycą grawerowaną. Oprawa introligatorska na tekturze piankowej z tworzywa skóropodobnego w kolorze grafitowym lub szarym.

**Ilość:** 180**Wzór okładki kalendarza**

**V. Zadanie 2 – Firmowe materiały poligraficzne****1. Planery (podkładki) biurkowe – 140 sztuk**

Format A2, 52 kartki klejone przy dłuższej krawędzi dolnej, podkład tekturowy, druk jednostronny w 2 kolorach, papier 90 g/m<sup>2</sup>.

Zamawiający prześle zeszłoroczny projekt (format CDR lub PDF) zleceniobiorcy, który będzie musiał zaktualizować umieszczone na dole strony kalendaria na rok 2026.

**2. Planery roczne – 45 sztuk**

Format: B1

Papier: 230 g/m<sup>2</sup> biały

Kalendarium:

Wszystkie dni roku 2026 na jednej planszy, każdy miesiąc w odrębnej kolumnie, przy numerze określającym kolejność dnia w miesiącu skrót nazwy dnia i miejsce na notatki, soboty i niedziele wyróżnione różnymi kolorami

Na górze planer nadruk z logiem GDDKiA (wzór nadruku zostanie przesłany przez zamawiającego) o wysokości około 10 cm.

**3. Notes Format A4 – 150 sztuk**

52 kartki klejone przy górnej krótszej górnej krawędzi, podkład tekturowy, druk jednostronny w dwóch kolorach, papier 80 g/m<sup>2</sup>.

Zamawiający prześle projekt notesu zleceniobiorcy (format CDR lub PDF).

**4. Notes Format A5 – 150 sztuk**

52 kartki klejone przy górnej krótszej górnej krawędzi, podkład tekturowy, druk jednostronny w dwóch kolorach, papier 80 g/m<sup>2</sup>.

Zamawiający prześle projekt notesu zleceniobiorcy (format CDR lub PDF).

**5. Kalendarze trójdzielne na rok 2026 – 210 sztuk**

Wymiary: 325 x 780 mm lub zbliżone

Główka kalendarza: 325 x 195 mm, oklejana papierem kreda mat 250 g/m<sup>2</sup> na tekturze litej tzw. „poduszka”, druk pełen kolor (CMYK), całość zabezpieczona folią błysk. Z tyłu główki otwór do powieszenia kalendarza, 10 mm od górnej krawędzi.

Podkład (plecki): karton 350 g/m<sup>2</sup> jednostronnie powlekany; druk 4 + 0 z lakierem dyspersyjnym.

Kalendarium: trzy miesięczne, klejone dłuższym bokiem, wrywane o wymiarach: 300 x 150 mm, w trzech językach (PL,GB,DE), papier biały, offsetowy 120 g/m<sup>2</sup>, druk 2 kolory z wzornika PMS wg indywidualnego projektu, numery dni i nazwy miesięcy wykonane czcionką pogrubioną. Każde kalendarium 12-kartkowe, klejone do podkładu. Kolor tła miesięcy: poprzedniego i następnego – szary; bieżącego - biały.

Akcesoria: przesuwane okienko z tworzywa w wybranym kolorze na elastycznej taśmie.

**6. Kalendarze biurkowe, stojące na rok 2026**

Standardowy biurkowy kalendarz stojący, złączony spiralą. Format bloku 14cm x 20 cm, bądź zbliżony. Kalendarze mogą być jednym z gotowych wzorów dostępnych na rynku (wzór kalendarza będzie podlegał zatwierdzeniu przez zamawiającego).

**Ilość: 140 sztuk**

**VI. Warunki płatności**

1. Za wykonane przedmioty umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z ryczałtową stawką podaną w formularzu ofertowym – załączniku nr 2
2. Płatność wynagrodzenia na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku wystawianej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru. Za datę realizacji

płatności uważa się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

**VII. Sposób obliczenia ceny**

Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

**VIII. Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy przesłać **do dnia 09.12.2025r. do godz. 10.00** na adres e-mail: [mgrzeszczuk@gddkia.gov.pl](mailto:mgrzeszczuk@gddkia.gov.pl).
2. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 wraz z formularzem cenowym załącznikiem nr 3.